

ИЗВЕЩЕНИЕ

о приеме главным управлением по физической культуре, спорту и туризму администрации города Красноярска заявок на предоставление субсидий некоммерческим физкультурно-спортивным организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим свою деятельность на территории города Красноярска, основной целью деятельности которых является развитие регби, на организацию и проведение спортивных мероприятий по данному виду спорта, а также на участие в таких мероприятиях

Место приема заявок: Российская Федерация, 660049, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Марковского, 43, каб. №11.

Ответственное должностное лицо – Алекберов Рустам Захидович.

Электронный адрес: uso3@krassport.admkrsk.ru

Номер контактного телефона: (391) 222-39-25

Дата и время начала подачи заявок: 09.01.2020, 09-00 часов.

Дата и время окончания подачи заявок: 10.01.2020, 18-00 часов.

Место подачи заявок: Российская Федерация, 660049, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Марковского, 43, каб. №11.

Порядок подачи заявок, определения объема и предоставления субсидии – в соответствии с постановлением администрации города Красноярска от 29.04.2016 № 252 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческим физкультурно-спортивным организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющим свою деятельность на территории города Красноярска, основной целью деятельности которых является развитие регби, на организацию и проведение спортивных мероприятий по данному виду спорта, а также на участие в таких мероприятиях».

Дата рассмотрения заявок: 13.01.2020, 09-00 часов.

Требования, предъявляемые к заявителям:

- 1) заявителем может быть только некоммерческая физкультурно-спортивная организация (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющая свою деятельность на территории города Красноярска, основной целью деятельности которой является развитие регби;
- 2) наличие регистрации организации в установленном порядке в качестве налогоплательщика в городе Красноярске;
- 3) отсутствие у организации просроченной задолженности по уплате

налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

4) у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Красноярска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Красноярска;

5) организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) участие организации в качестве организатора (соорганизатора) мероприятий по виду спорта регби, включенных в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Красноярска текущего года;

7) гарантия организации обеспечить в результате использования субсидии достижения следующих значений показателей результативности использования субсидии:

а) участие в спортивных соревнованиях не ниже краевого уровня – не менее 22 матчей;

б) проведение мастер-классов для занимающихся СШОР и СШ по регби города Красноярска, организация и/или участие в спортивно-массовых мероприятиях в форме показательных тренировочных занятий по виду спорта – не менее 2 мероприятий;

8) согласие организации на осуществление Красспортом, органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ею условий, цели и порядка предоставления субсидии.

Максимальный размер субсидии – 115 269,02 тыс. руб.

Объем предоставления субсидии ($V_{\text{субсидии}}$), определяется организацией по формуле:

$$V_{\text{субсидии}} = N_{\text{мероприятий}} \times N_{\text{участников}} \times C_{\text{затрат на одного участника}}$$

при этом:

Количество спортивных мероприятий, ед. ($N_{\text{мероприятий}}$)	Количество участников соревнований, чел. ($N_{\text{участников}}$)	Сумма затрат на одного участника, руб. ($C_{\text{затрат на одного участника}}$)
не менее 24	не более 31	154931.48

Срок получения субсидии – 2020 год.

Перечень документов для получения субсидии:

1. Заявка на получение субсидии.
2. Копии учредительных документов юридического лица.
3. Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя организации.
4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за три месяца до даты подачи заявки.
5. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговых органах юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации.
6. Копия бухгалтерской отчетности за последний отчетный период с отметкой налоговых органов.
7. Документы, подтверждающие отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на дату подачи заявки.
8. Положение (регламент) о проведении спортивного мероприятия (включенного в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Красноярска текущего года), утвержденное в установленном порядке, организатором (соорганизатором) которого выступает организация.
9. Положение (регламент) о проведении спортивного мероприятия, утвержденное в установленном порядке, а также график проведения спортивных соревнований, участником которых выступает организация, на соответствующий год.
10. Документы (договор, соглашение), подтверждающие обязательство организации по проведению мастер-классов, а также организации и/или участию в спортивно-массовых мероприятиях для достижения значений показателей результативности использования субсидии, указанных в пункте 6 требований, предъявляемых к заявителям.
11. Согласие организации на осуществление Красспортом, департаментом финансов администрации города, Контрольно-счетной палатой города проверок соблюдения ею условий, цели и порядка предоставления субсидии.
12. Письменные сведения, необходимые для заключения Соглашения: проект квартального графика предоставления субсидии, почтовый адрес организации и банковские реквизиты.

Требования к предоставляемым документам: документы предоставляются на бумажном носителе в двух экземплярах – оригинал и его копия. Оригинал возвращается заявителю после заверения копии ответственным должностным лицом Красспорта.

Руководитель главного управления



В.А. Черноусов