**Объявление о проведении конкурсного отбора предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями,**

**в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией физкультурно-спортивных проектов, на основании конкурсного отбора проектов**

**(далее - Объявление)**

Главное управление по физической культуре и спорту администрации города Красноярска (далее – Красспорт) сообщает о начале проведения конкурсного отбора на предоставление субсидий в 2022 году социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией физкультурно-спортивных проектов, на основании конкурсного отбора проектов (далее – конкурсный отбор) и приеме заявлений на участие в конкурсном отборе (далее – заявления).

1. **Сроки проведения конкурсного отбора:**

**Дата начала подачи заявлений:** 01.07.2022 года. Прием заявок: с понедельника по пятницу с 10.00 до 12.30.

**Дата окончания срока приема заявлений:** 18.07.2022 года включительно.

**Рассмотрение заявлений, допуск к участию:** до 28.07.2022 года включительно (п. 11 Объявления).

**Опубликование информации об организациях, заявления которых были рассмотрены конкурсной комиссией, а также об организациях, чьи заявления были отклонены:** до 11.08.2022 года включительно (п. 11 Объявления).

**Решение о победителях конкурсного отбора:** до 12.08.2022 года включительно (п. 11 Объявления).

**Опубликование приказа и информации об организациях, признанных победителями конкурсного отбора:** до 17.08.2022 включительно (п.п. 11, 15 Объявления).

**Заключение соглашений с организациями, признанными победителями конкурсного отбора:** до 16.09.2022 года включительно (п. 13 Объявления).

1. Субсидии предоставляются в целях поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющих в соответствии с учредительными документами деятельность в области физической культуры и спорта, и содействия в реализации физкультурно-спортивных проектов.

Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией физкультурно-спортивных проектов.

1. Полнота условий предоставления субсидий определена Порядком определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией физкультурно-спортивных проектов, на основании конкурсного отбора проектов, утвержденным постановлением администрации города Красноярска № 303 от 29.04.2021 г. (далее - Порядок).

Размер затрат, подлежащих финансовому обеспечению за счет средств субсидии, не может превышать 80% от общих затрат, связанных с реализацией физкультурно-спортивного проекта. Максимальный размер субсидии составляет 600 000 рублей.

Условиями предоставления субсидий, включая требования к организациям, являются:

1. Наличие у организаций государственной регистрации в качестве юридического лица в городе Красноярске в течение не менее полугода до даты регистрации заявления на участие в конкурсном отборе и осуществление на территории города на основании учредительных документов видов деятельности, предусмотренных подпунктом 9 пункта 1 статьи 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

2. Отсутствие у организаций неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3. Отсутствие у организаций просроченной задолженности по возврату в бюджет города Красноярска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом города Красноярска;

4. Организации не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации, участвующей в конкурсном отборе, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность получателей субсидий не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5. Отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организаций;

6. Организации не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

7. Организации не должны получать средства из бюджета города Красноярска на основании иных нормативных правовых актов города Красноярска на цели, указанные в пункте 3 Порядка;

7.1. Организации не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

8. Отсутствие информации об организации в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

9. Наличие согласия организации и обязательства получения согласия у лиц, которые будут получать средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них Красспортом проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение (договоры);

10. Софинансирование физкультурно-спортивного проекта за счет средств получателей субсидий в размере не менее 20% от общей суммы расходов на реализацию физкультурно-спортивного проекта;

11. Наличие финансово-экономического обоснования затрат физкультурно-спортивного проекта;

12. Наличие обязательства организации и получения организацией обязательства у контрагентов – юридических лиц не приобретать за счет средств субсидий (полученных средств) иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

13. Намерение достижения организацией значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий.

4) Результатом предоставления субсидий является реализация получателями субсидий мероприятий в рамках одного физкультурно-спортивного проекта в текущем году в соответствии со значениями показателей, установленными в соглашениях. Показателями являются:

количество граждан, участвовавших в мероприятиях физкультурно-спортивного проекта;

количество проведенных мероприятий при реализации физкультурно-спортивного проекта;

объем софинансирования физкультурно-спортивного проекта за счет собственных и/или привлеченных средств.

Значение показателя рассчитывается как соотношение факти-чески достигнутого значения показателя по результатам выполнения физкультурно-спортивного проекта к плановому значению показателя, установленному в соглашении о предоставлении субсидии, по формуле:

Значение показателя, ед. = фактическое значение показателя

 плановое значение показателя

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя, ед. | Информация о достижении значения показателя |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Количество граждан, участвовавших в мероприятиях физкультурно-спортивного проекта | от 0,9 до 1,0 и выше | показатель достигнут |
| до 0,9 | показатель не достигнут |
| 2 | Количество проведенных мероприятий при выполнении физкультурно-спортивного проекта | 1,0 и выше | показатель достигнут |
| до 1,0 | показатель не достигнут |
| 3 | Объем софинансирования физкультурно-спортивного проекта за счет собственных и (или) привлеченных средств | 1,0 и выше | показатель достигнут |
| до 1,0 | показатель не достигнут |

1. За счет средств субсидий организации вправе осуществлять следующие виды расходов, связанные с реализацией физкультурно-спортивного проекта:

1. Выплаты заработной платы и гонораров по договорам гражданско-правового характера с учетом выплат во внебюджетные фонды, но не более 30% от средств субсидии;

2. Предоставление (аренда) объектов спорта и иных объектов (в том числе услуги по обеспечению доступа к объектам спорта или спортивным сооружениям), предоставление (аренда) специализированного оборудования (сценического, светового, звукового, мультимедийного, спортивного и другого оборудования), необходимого для организации и проведения физкультурно-спортивных мероприятий, но не более 30% от средств субсидии;

3. Услуги по медицинскому сопровождению мероприятий;

4. Услуги по обеспечению безопасности в местах проведения массовых мероприятий на открытом воздухе;

5. Услуги, связанные с подготовкой и оформлением объектов к мероприятиям, за исключением предусмотренных подпунктом 9 настоящего пункта;

6. Услуги по организации и проведению торжественных церемоний мероприятий;

7. Транспортные услуги;

8. Издательские (типографские) услуги;

9. Приобретение памятных призов, сувенирной продукции при проведении мероприятий;

10. Аренда биотуалетов при проведении массовых мероприятий на открытом воздухе;

11. Расходы на связь (за исключением международной), банковские расходы);

12. Расходные материалы.

6) Заявления на участие в конкурсном отборе принимаются в Главном управлении по физической культуре и спорту администрации города Красноярска по адресу: 660049, г. Красноярск, ул. Марковского, д. 43 (канцелярия Красспорта, каб. 7).

7) Проведение конкурсного отбора обеспечивается на едином портале и официальном сайте администрации города Красноярска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на странице Красспорта: <http://www.admkrsk.ru/administration/structure/sportupr/Pages/Konkurs.aspx>

8) Для участия в конкурсном отборе на получение субсидии из бюджета города организация представляет:

1. Заявление, оформленное в соответствии с требованиями пункта 11 Порядка;

2. Копии устава, иных учредительных документов;

3. Копию локального акта организации, подтверждающего назначение на должность руководителя организации, заверенную подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии печати);

4. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями о заявителе на дату не ранее 30 дней до даты регистрации заявления и документов;

5. Справку Инспекции ФНС России об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов или справку об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов на дату не ранее 30 дней до даты регистрации заявления и документов;

6. Документы, подтверждающие софинансирование физкультурно-спортивного проекта за счет собственных средств (гарантийные письма, инвентарная карточка учета объекта основных средств, акт о приеме-передаче объекта основных средств, выписка из оборотно-сальдовой ведомости, карточка учета нематериальных активов, договор на оказание услуг сотовой связи, междугородной телефонной связи и др.) и (или) привлеченных средств, в том числе подтверждающие доходы за счет целевых поступлений и иных доходов организации, безвозмездно полученные имущественные права (по их балансовой оценке), безвозмездно полученные товары, работы и услуги (по их стоимостной оценке);

7. Справки о наличии банковского счета, на который подлежит перечисление субсидии, о состоянии банковского счета, наличии ограничений на распоряжение денежными средствами, находящимися на банковском счете, выданные на дату не ранее 30 дней до даты регистрации заявления и документов;

8. Справку об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организаций на дату не ранее 30 дней до даты регистрации заявления и документов;

9. Другие документы и дополнительные материалы (например, копии штатного расписания, договоров на оказание услуг, иных документов, позволяющих определить опыт сотрудников и прохождение ими обучения), которые организация считает необходимым приложить к заявлению.

Красспорт направляет запросы о представлении документов, не представленных по инициативе участников конкурсного отбора, в порядке информационного взаимодействия органов администрации города в департамент социального развития и управление социальной защиты населения администрации города для подтверждения соответствия организации требованиям, предусмотренным подпунктом 7 пункта 34 Порядка.

9) Организации представляют в Красспорт заявление и документы в печатном виде на бумажном носителе в соответствии с перечнем, установленным пунктом 38 Порядка.

Заявление с приложением сопроводительного письма, согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации, физкультурно-спортивного проекта (с расчетом планируемых затрат) в печатном виде на бумажном носителе должно соответствовать утвержденной форме согласно приложению 1 к Порядку.

Одна организация может подать только одно заявление. В состав заявления может быть включен только один физкультурно-спортивный проект.

Представленные заявления и документы регистрируются Красспортом в соответствии с правилами организации документооборота.

Внесение изменений в заявление допускается только путем представления дополнительной информации (в том числе документов) до окончания срока приема заявлений.

Изменение в заявление подается организацией в той же форме, в какой подано заявление, утвержденное Порядком (на бумажном носителе);

подписывается лицом, подписавшим заявление на участие в конкурсном отборе, или лицом, уполномоченным организацией, скрепляется печатью организации (при наличии печати).

10) Заявление может быть отозвано организацией до окончания срока приема заявлений путем направления в Красспорт соответствующего обращения.

В обращении организации об отзыве заявления указываются:

полное наименование организации;

наименование проводимого конкурсного отбора;

причины отзыва заявления;

почтовый адрес организации с указанием индекса;

контактные данные руководителя организации (мобильный телефон, электронная почта).

Обращение об отзыве заявления подписывается лицом, подписавшим заявление, или лицом, уполномоченным организацией, скрепляется печатью организации (при наличии печати).

Обращение организации об отзыве заявления рассматривается Красспортом в течение трех рабочих дней с даты его регистрации.

В случае отзыва заявления возврат организации заявления и документов не осуществляется.

11) Рассмотрение заявлений, допуск к участию в конкурсном отборе и конкурсный отбор осуществляется конкурсной комиссией по отбору физкультурно-спортивных проектов для предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее – конкурсная комиссия) не более 10 календарных дней с даты окончания срока приема заявлений (до 28.07.2022 включительно).

Конкурсная комиссия рассматривает заявления и документы на предмет их соответствия установленным Порядком требованиям, в том числе с использованием открытых и общедоступных сведений, содержащихся в Единых государственных реестрах, на официальных сайтах уполномоченных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также ответов на запросы в порядке информационного взаимодействия органов администрации города, проводит проверку обоснованности представленного организацией расчета размера субсидии и принимает решение об отклонении заявлений и документов организации или о допуске заявлений и документов организации к отбору.

Основаниями для отклонения заявления организации и отказа в допуске к участию в конкурсном отборе являются:

1. Организация не соответствует требованиям к участникам конкурсного отбора, установленным пунктом 34 Порядка;

2. Представление заявления и документов позже установленного срока окончания приема документов;

3. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктом 38 Порядка;

4. Недостоверность информации, содержащейся в заявлении и документах, представленных организацией, в том числе о местонахождении и адресе организации;

5. Несоответствие заявления и документов форме и требованиям, установленным Порядком;

6. Превышение запрашиваемой суммы субсидии максимального размера субсидии, указанного в пункте 4 Порядка;

7. Подача организацией более одного заявления.

Не может являться основанием для отказа в допуске к участию в конкурсном отборе наличие в заявлении и документах описок, опечаток, орфографических и арифметических ошибок, за исключением случаев, когда такие ошибки имеют существенное значение для оценки содержания представленных документов.

Решение об отклонении заявлений и отказе в допуске к участию в конкурсном отборе оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии. При этом возврат заявления и документов не осуществляется.

Информация об организациях, заявления которых были рассмотрены конкурсной комиссией, а также об организациях, чьи заявления были отклонены, с указанием причин отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявления, организациях, допущенных к участию в конкурсном отборе, о дате, времени и месте оценки заявлений и документов размещаются на едином портале и на странице Красспорта не позднее 30 календарных дней с даты окончания срока приема заявлений (до 11.08.2022 включительно).

Заявления организаций, допущенных к участию в конкурсном отборе, рассматриваются и ранжируются конкурсной комиссией по критериям, установленным пунктом 26 Порядка.

Решение о победителях конкурсного отбора принимается в течение 30 календарных дней с даты окончания срока приема заявлений (до 12.08.2022 включительно).

В целях выявления победителей конкурсного отбора и размеров предоставляемых субсидий Красспорт организует итоговое заседание конкурсной комиссии.

Итоговое заседание конкурсной комиссии должно состояться не позднее 10 календарных дней с даты получения от членов конкурсной комиссии экспертных заключений. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов от ее утвержденного состава (до 12.08.2022 включительно).

На основании результатов экспертных заключений членов конкурсной комиссии составляется рейтинг заявлений, участвующих в конкурсном отборе. Заявлению, набравшему суммарно наибольшее количество баллов, присваивается номер один. Порядковые номера от второго и далее присваиваются заявлениям по мере уменьшения количества присужденных баллов.

Абсолютным победителем конкурсного отбора является организация, заявлению которой присвоен наивысший балл и первый порядковый номер.

В случае равенства баллов, набранных отдельными заявлениями, меньший порядковый номер присваивается заявлению, поданному раньше.

В случае поступления на конкурсный отбор одного заявления и отсутствия оснований для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии организация, подавшая такое заявление, признается победителем конкурсного отбора.

Конкурсная комиссия принимает решение об утверждении перечня организаций, признанных победителями конкурсного отбора, и размеров предоставляемых субсидий большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования.

Решение о победителях конкурсного отбора оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии. Протокол с утвержденным перечнем организаций, признанных победителями конкурсного отбора, и размеров предоставляемой субсидии подписывается председателем конкурсной комиссии (заместителем председателя в случае отсутствия председателя), секретарем конкурсной комиссии и хранится в Красспорте в течение трех лет.

На основании указанного решения в течение трех рабочих дней Красспортом издается приказ об организациях, признанных победителями конкурсного отбора, в котором указывается размер предоставляемых субсидий (до 17.08.2022 включительно).

12) Разъяснения положений настоящего Объявления можно получить в главном управлении по физической культуре и спорту администрации города Красноярска по адресу: 660049, г. Красноярск, ул. Марковского, д. 43 или по телефонам: 222-39-02, 222-39-21, 222-39-10 до 18.07.2022 года включительно.

13) Предоставление субсидий осуществляется на основании заключенного с Красспортом соглашения о предоставлении субсидии в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с реализацией физкультурно-спортивного проекта (далее – соглашение), в объеме средств, указанном в приказе Красспорта об организациях, признанных победителями конкурсного отбора.

По результатам рассмотрения представленных документов Красспорт организует заключение соглашений с организациями, признанными победителями конкурсного отбора, в течение 30 календарных дней с даты размещения итогов его проведения на странице Красспорта (до 16.09.2022 включительно).

14) Если в течение установленного срока соглашение не было заключено по вине организации, субсидия не предоставляется, а организация считается уклонившейся от заключения соглашения.

15) Информация об организациях, признанных победителями конкурсного отбора, с которыми заключаются соглашения, и размерах предоставляемых им субсидий размещается на едином портале и на странице Красспорта не позднее 5 календарных дней с даты подписания протокола конкурсной комиссией и содержит в том числе сведения о последовательности оценки заявлений участников отбора, присвоенных заявлениям участников конкурсного отбора значениях по каждому из предусмотренных критериев и итоговых порядковых номерах, присвоенных заявлениям участников конкурсного отбора (рейтинге) (до 17.08.2022 включительно).

16) Консультацию по вопросам подготовки заявления и документов на участие в конкурсном отборе можно получить в главном управлении по физической культуре и спорту администрации города Красноярска по адресу: 660049, г. Красноярск, ул. Марковского, д. 43 или по телефонам: 222-39-02, 222-39-21, 222-39-10. Консультирование Красспортом осуществляется в течение всего срока приема заявлений на участие в конкурсном отборе.