



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА
(КРАССПОРТ)

ПРИКАЗ

16.09.2024

№ 116

О профессиональном
развитии специалистов
и руководителей
муниципальных учреждений

Законодательством Российской Федерации предусматривается ряд обязательных программ обучения для руководителей и ответственных специалистов муниципальных учреждений.

В соответствии со ст. 196 Трудового кодекса Российской Федерации необходимость подготовки работников (профессиональное образование и профессиональное обучение) и дополнительного профессионального образования для собственных нужд определяет работодатель.

Требования к квалификации специалистов и руководителей учреждений по направлениям определены следующими нормативными правовыми актами:

- деятельность в сфере закупок - ч. 2 ст. 9 и ч. 6 ст. 38 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», сроки и объем обучения в соответствии с пунктами 2.2-2.4 и 2.8 Методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в сфере закупок, утвержденных совместным письмом Минэкономразвития России и Минобрнауки России от 12.03.2015 №№ 5594-ЕЕ/Д28и и АК-553/06;

- охрана труда – ст. 2.3 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного Постановлением Минтруда РФ и Минобрнауки РФ от 13.01.2003 № 1/29;

- гражданская оборона и защита населения в чрезвычайных ситуациях – части 3 и 4 Положения о подготовке населения в области гражданской обороны, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841;

- пожарно-технический минимум – ст. 25 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», подп. 3 статьи 1 Правил противопожарного режима, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. № 390, регламентируется Приказом МЧС РФ от 18 ноября 2021 г. № 806 «Об определении порядка, видов, сроков обуче-

ния лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности».

Исходя из изложенного, в целях повышения профессионализма специалистов и руководителей координируемых муниципальных учреждений, руководствуясь п.п. 2.9, 3.30, 3.39 и 5.4.16 Положения о главном управлении, утвержденного распоряжением Главы города от 29.05.2009 № 111-р,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить типовую форму плана профессионального развития (далее – План) работников муниципального учреждения, координируемого главным управлением, согласно приложению.

2. Руководителям координируемых муниципальных учреждений под личную ответственность:

2.1. Из числа работников учреждения назначить локальным актом ответственного за ежегодное планирование профессионального развития работников учреждения (включая руководителя учреждения) и реализацию утвержденного Плана.

2.2. Организовать разработку и утверждение не позднее 1 декабря текущего года Плана на предстоящий год (с учетом руководителя учреждения) в соответствии с утвержденной настоящим приказом типовой формой.

2.3. Обеспечить систематическое обучение специалистов учреждения по дополнительным образовательным программам с соблюдением сроков и объема, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами, и утвержденным Планом.

2.4. Представлять в отдел правовой и документационной работы главного управления копии документов о личном повышении квалификации не позднее, чем в течение 3 рабочих дней с момента получения такого документа.

2.5. Обеспечить своевременное предоставление полной и объективной информации о повышении квалификации специалистов учреждения в соответствии с письменным запросом (в том числе в виде сканированного документа, направленного на электронную почту учреждения) начальника отдела правовой и документационной работы главного управления.

3. Начальнику отдела правовой и документационной работы Шломе И.Н., при проведении плановых мероприятий в рамках ведомственного контроля по соблюдению трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, предусматривать проверку исполнения настоящего приказа.

4. Приказ Красспорта от 28.04.2018 № 56 считать утратившим силу.

5. Настоящий приказ разместить на официальном сайте главного управления по физической культуре и спорту администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель главного управления



В.А. Черноусов

Приложение
к приказу главного управления
по физической культуре и спорту
администрации города
от «16» 09 2022 № 16

УТВЕРЖДАЮ

(сокращенное наименование учреждения)
(подпись) _____ (ФИО)
« » 20 __ год

ПЛАН
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ РАБОТНИКОВ

_____ (полное наименование муниципального учреждения)
НА ____ ГОД

№ п/п	Ф.И.О.	Должность*	Функция лица**	Дата приема на работу в учреждение	Наименование специальности (направления подготовки), квалификация, год окончания образовательного учреждения***	Вид дополнительного профессионального образования	Форма обучения****	Объем обучения (в часах)	Сроки обучения (год)	Наименование образовательной программы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

* в соответствии с заключенным трудовым договором,

** руководитель учреждения, заказчик (для руководителя учреждения или его заместителя в рамках закупочной деятельности), член комиссии по осуществлению закупок, работник контрактной службы, контрактный управляющий, специалист по охране труда, ответственный за противопожарную безопасность, ответственный за ГО и ЧС и т.д.

*** в соответствии с дипломом об образовании.

**** очная, очно-заочная, дистанционная.